

実務経験のある教員等による授業科目及び時間数（令和元年入学生）

学科名	履修学年	科目名	時間数
経理・事務学科	1年	コンピュータ会計Ⅰ	60
		マナー教育	15
		オフィスソフト演習Ⅰ	120
		企業講話Ⅰ	15
	2年	コンピュータ会計Ⅱ	60
		オフィスソフト演習Ⅱ	60
		接遇講座	30
		社会保険	60
		企業講話Ⅱ	15
	合 計		
税務会計学科	1年	所得税法	90
		オフィスソフト演習Ⅰ	75
		マナー教育	15
		企業講話Ⅰ	15
	2年	社会保険	60
		オフィスソフト演習Ⅱ	60
		企業講話Ⅱ	15
		接遇講座	30
合 計			360
情報・マネジメント学科	1年	ストアオペレーション	75
		①Ⅰ-A 30時間	
		②Ⅰ-B 45時間	
		上級オフィスソフト演習Ⅰ	150
		マナー教育	15
		企業講話Ⅰ	15
	2年	ビジネスプラン	75
		プレゼンテーション	60
		①Ⅱ-A 30時間	
		②Ⅱ-B 30時間	
		情報デザイン	105
		①Ⅱ-A 45時間	
		②Ⅱ-B 45時間	
		③Ⅱ-C 15時間	
		金融資産管理	90
		ビジネスデータ分析	75
		上級オフィスソフト演習Ⅱ	105
		①Ⅱ-A 45時間	
②Ⅱ-B 60時間			
接遇講座	30		
企業講話Ⅱ	15		
合 計			810
北海道観光学科	1年	国内旅行実務	285
		北海道観光プラン作成演習	30
		国内旅行演習	30
		北海道の交通	15
		観光マーケティングⅠ	15
		北海道の自然	30
		オフィスソフト演習Ⅰ	75
		北海道観光プロデュース	150
	2年	イベントと観光	30
		インバウンドビジネス	60
		北海道の食文化と土産品	60
		観光情報の収集と発信	60
		観光マーケティングⅡ	15
		北海道観光講話	15
オフィスソフト演習Ⅱ	60		
合 計			930