

実務経験のある教員等による授業科目及び時間数（令和2年入学生）

学科名	履修学年	科目名	時間数
経理・事務学科	1年	コンピュータ会計Ⅰ	60
		マナー教育	15
		オフィスソフト演習Ⅰ	120
		企業講話Ⅰ	15
	2年	コンピュータ会計Ⅱ	90
		オフィスソフト演習Ⅱ	60
		接遇講座	30
		文書処理概論	30
		社会保険	60
		企業講話Ⅱ	15
合 計			495
税務会計学科	1年	所得税法	75
		オフィスソフト演習Ⅰ	75
		マナー教育	15
		企業講話Ⅰ	15
	2年	社会保険	60
		オフィスソフト演習Ⅱ	60
		文書処理概論	30
		企業講話Ⅱ	15
		接遇講座	30
	合 計		
情報・マネジメント学科	1年	経営学Ⅰ-A	60
		マーチャンダイジング-B	45
		ストアオペレーション	75
		①Ⅰ-A 45時間	
		②Ⅰ-B 30時間	
		上級オフィスソフト演習Ⅰ	150
		販売士演習Ⅰ-B	15
		マナー教育	15
		企業講話Ⅰ	15
	2年	金融資産管理	90
		上級オフィスソフト演習Ⅱ	105
		①Ⅱ-A 75時間	
		②Ⅱ-B 30時間	
		接遇講座	30
		文書処理概論	30
企業講話Ⅱ	15		
合 計			645
北海道観光学科	1年	国内旅行実務	270
		北海道観光プラン作成演習	45
		北海道の観光	45
		札幌の観光	45
		北海道の歴史と文化	30
		北海道の自然	30
		観光マーケティングⅠ	15
		オフィスソフト演習Ⅰ	75
		マナー教育	15
		2年	北海道観光プロデュース
	北海道の食文化と土産品		45
	観光情報の収集と発信		45
	国際観光		30
	観光マーケティングⅡ		15
	北海道観光講話		15
	オフィスソフト演習Ⅱ		60
	文書処理概論	30	
合 計			945